

SwissTech Hotel

Conditions générales et de vente

Ecublens, le 1er juin 2018

Table des matières

1. Principe de base	3
2. Objet.....	3
3. Politique tarifaire.....	3
4. Paiement	4
5. Politique de confidentialité	4
6. Responsabilité	4
6.1 Objets apportés par le client.....	5
7. Délogement.....	6
8. Chambres.....	6
9. Petit-déjeuner.....	6
10. Taxe de séjour	6
11. Réservations individuelles	7
12. Réservation de groupes.....	7
13. Réservation par l'intermédiaire d'un mandataire externe.....	8
14. Moyen de paiement.....	8
15. Remboursement.....	8
16. Evolution et modification des conditions générales de vente.....	9
17. Droit applicable/Juridiction compétente.....	9
18. Conclusion	9

1. Principe de base

Toute réservation par le site ou par les services mobiles, suppose la consultation et l'acceptation complète et sans réserve des présentes conditions générales et de vente.

L'accord du client concernant les présentes conditions générales et de vente, intervient lors de la réservation. Aucune réservation n'est possible sans cet accord.

Les conditions applicables au moment de la conclusion du contrat font foi.

Si certaines dispositions des présentes conditions générales s'avèrent sans effet ou nulles, la validité du contrat et des autres dispositions des conditions générales ne s'en trouve pas affectées. Pour le reste les dispositions légales s'appliquent.

2. Objet

1. Les présentes conditions générales définissent les droits et obligations des parties dans le cadre de toutes les réservations.
2. Elles régissent toutes les étapes nécessaires à la réservation et à son suivi entre les parties contractantes.
3. Le client reconnaît avoir pris connaissance et accepté les présentes conditions générales et de vente.

3. Politique tarifaire

1. Les prix afférents à la réservation des services sont indiqués avant et lors de la réservation en ligne
2. Les prix indiqués s'entendent par chambre pour le nombre de personne(s) et la, ou les dates(s) sélectionnée(s).
3. Les prix sont confirmés au client en montant TTC et en Francs Suisses (CHF). Ils ne sont valables que pour la durée indiquée sur le site.
4. Toutes les réservations, quelle que soit leur origine, sont payables uniquement en Francs Suisses (CHF). Les paiements dans une autre monnaie ne sont pas acceptés.
5. Sauf mention contraire, les prestations complémentaires (parking, petit-déjeuner) ne sont pas incluses dans le prix
6. Sauf mention contraire, la taxe de séjour n'est pas incluse dans le prix. Cette somme sera réglée directement sur place auprès de la réception de l'hôtel.
7. Les prix tiennent compte de la TVA applicable au jour de la commande et tout changement de taux applicable à la TVA sera automatiquement répercuté sur les prix indiqués à la date de facturation.
8. Toute modification ou instauration de nouvelles taxes légales ou réglementaires imposées par les autorités compétentes, seront automatiquement répercutées sur les prix indiqués à la date de facturation.

4. Paiement

1. Pour les réservations normales, le client communique ses coordonnées bancaires à titre de garantie de réservation et de paiement, par carte de crédit (Visa, Mastercard, American Express, Diners)

Afin de protéger et de crypter les données des cartes bancaires lorsqu'elles transitent par notre site, la technologie standard de sécurité SSL (Secure Socket Layer) est employée lors de l'utilisation de la prestation à nos services.

2. Pour les réservations non remboursables, la carte de crédit est débitée automatiquement du montant du logement. Les taxes de séjour et les éventuels petits déjeuners seront payés sur place.
3. Le débit du paiement s'effectue à l'hôtel lors du séjour, sauf dans le cas de conditions ou tarifs spéciaux. Le débit s'effectue dès lors à la réservation. Ce prépaiement est qualifié d'arrhes.
4. Si un client ne se présente pas ou annule après le délai de 24h, la première nuit du séjour est facturée (voir conditions d'annulation). En acceptant les conditions générales figurant dans la confirmation, vous nous autorisez à débiter la somme de la carte de crédit indiquée.

Il est conseillé de souscrire une assurance annulation pour les cas d'événements imprévus (accident, maladie, arrivée retardée ou départ anticipé).

5. Politique de confidentialité

Toutes les informations reçues restent strictement confidentielles et ne seront transmises à aucun tiers, conformément à la loi sur la protection des données (RS 235.1).

Veuillez s'il vous plaît vous référer aux mentions légales [\(lien\)](#)

Caméras vidéo surveillance

Pour des raisons de sécurité, le SwissTech Hotel enregistre l'activité au sein de son établissement à divers endroits (Parking, halls, réception et entrée). Les enregistrements sont valables 72h avant d'être effacés. Les bandes enregistrées sont seulement utilisées en cas de litiges (vol, agression, etc) Seule la Police, suite à un dépôt de plainte, le Directeur et son adjoint, sont autorisés à lire les bandes enregistrées. En acceptant les conditions générales, vous acceptez d'être filmé.

Wifi

The SwissTech Hotel offre un accès wifi gratuit à tous ses clients. Toutefois, le SwissTech Hotel ne peut garantir la sécurité de ce service, ni le fait que le fournisseur ne conserve pas les métadonnées de l'utilisateur. En acceptant les conditions générales, le client accepte, en toute connaissance de cause, l'utilisation du réseau wifi.

6. Responsabilité

Le SwissTech Hotel décline toute responsabilité en cas de décès, de dommage corporel ou matériel pour toute personne louant une chambre à moins d'une faute prouvée du SwissTech Hotel.

Le SwissTech Hotel décline toute responsabilité en cas de perte, dommage, retard dû à une cause indépendante de notre volonté ou de notre contrôle, notamment les cas de force majeure,

explosions, inondations, tempêtes, incendies, accidents, faits de guerre ou de menace civile ou terroriste, mesures restrictives de toute autorité officielle, grèves, manifestations. Dans de tels cas, la réservation pourra être résiliée de plein droit sans qu'une indemnité ne puisse être demandée par le client. **(Renvoi point 5)**

Le SwissTech Hotel décline toute responsabilité pour le bruit et les nuisances de toute sorte qui sont indépendants de sa volonté et de son contrôle.

6.1 Objets apportés par le client

Les objets et matériel d'exposition éventuels ou autres, apportés par le client et déposés dans les locaux de l'hôtel le sont aux risques et périls du client. L'hôtel n'assume aucune obligation de garde ni de surveillance. L'hôtel décline toute responsabilité quant à la perte, la disparition ou la détérioration des objets apportés, sauf en cas de négligence grave ou d'intention de sa part. Il incombe au client d'assurer les objets apportés.

Le matériel apporté doit répondre aux exigences en matière de police du feu. L'hôtel est en droit de demander, à ce sujet, un justificatif officiel. En raison de détériorations possibles, la liste et la mise en place des objets doivent être convenues au préalable avec l'hôtel.

Les objets d'exposition et autres doivent être retirés immédiatement après la fin de l'événement. L'hôtel peut faire enlever et/ou entreposer les objets laissés sur place aux frais du client.

Les emballages (cartons, caisses, plastiques, etc.) dans lesquels le matériel est livré au client ou à des tiers pour l'événement doivent être débarrassés par le client. Si le client laisse les emballages sur place, l'hôtel est en droit de les faire enlever aux frais de celui-ci.

6.2 Actes, utilisation et responsabilité

a) Hôtel

L'hôtel exclut, dans le cadre des possibilités légales, sa responsabilité vis-à-vis du client quant à la négligence légère ou moyenne et ne répond que des dommages causés intentionnellement ou par négligence grossière. Si des perturbations ou des vices apparaissent dans les prestations de l'hôtel, celui-ci s'efforcera d'y remédier, après que le client les aura immédiatement signalés. Si le client omet de signaler un vice à l'hôtel en temps voulu, il n'a aucun droit à une réduction de prix sur sa chambre. L'hôtel décline toute responsabilité quant au vol et à la détérioration du matériel apporté par des tiers.

Sont considérés apportés les objets que le client conserve dans sa chambre d'hôtel et le coffre prévu à cet effet. L'hôtel ne répond pas de la négligence légère et moyenne. L'hôtel n'accepte pas les objets, ni les valeurs, laissées par les clients dans le coffre de la réception. Se référer aux articles 487 ss du code Suisse des obligations.

b) Client

Le client répond vis-à-vis de l'hôtel de toutes les détériorations et pertes causées par lui-même, ses accompagnateurs ou auxiliaires ou par des participants à un événement dont il est l'organisateur.

De même, ces personnes sont responsables du bon usage et de la restitution dans les règles de tous les moyens / équipements techniques que l'hôtel met à leur disposition ou qu'il se procure pour leur compte par l'intermédiaire de tiers et il répond de leurs dommages, pertes et leur remise en état.

C) Tiers

Le tiers qui effectue la réservation pour le client, se substitue à celui-ci.

7. Délogement

En cas de non-disponibilité de l'hôtel choisi, ou en cas de force majeure, celui-ci réserve la possibilité de faire héberger totalement ou partiellement le client dans un hôtel à proximité, de catégorie équivalente ou supérieure pour des prestations de même nature. L'ensemble des frais impliqués par le transfert restant à la charge du SwissTech Hotel.

8. Chambres

Catégorie Basic

- Chambre individuelle basique (lit 140)
- Chambre double basique (lit 140)

Catégorie Standard

- Chambre individuelle (lit 160)
- Chambre double (lit 160)
- Chambre lits jumeaux (lits 2*90)

Catégorie Superior

- Chambre double supérieure (bedding 2*90, dans vos supérieures existantes)
- Chambre familiale (bedding 2*90 + lit d'appoint de 90cm)

La TVA et le service sont inclus dans le prix.

Les prix mentionnés sur votre confirmation de réservation ne pourront pas être changés, même en cas de modification tarifaire du SwissTech Hotel.

9. Petit-déjeuner

Le petit-déjeuner Continental n'est pas inclus dans le prix de la chambre. La prestation coûte CHF 11.00 par personne et par jour. Les petits-déjeuners payés et non consommés, ne sont en aucun cas remboursés.

10. Taxe de séjour

Le paiement de la taxe de séjour, d'un montant de CHF 2.50 par personne et par nuit est obligatoire, conformément au règlement intercommunal des communes de l'agglomération Lausannoise. Le montant de la taxe de séjour, peut être amené à être modifié en tout temps.

11. Réservations individuelles

Chaque particulier peut réserver sa chambre en direct via différents canaux :

- Le site internet de l'hôtel : <http://www.sthotel.ch>
- Les sites de réservation on-line
- Par téléphone : +41 21 694 06 10
- Par fax : +41 21 694 06 11
- Par mail : sth@epfl.ch
- En direct à la réception

Au terme de sa réservation, la réception du SwissTech Hotel enverra une confirmation de réservation, laquelle comprendra tous les détails nécessaires au bon fonctionnement du séjour.

12. Réservation de groupes

Un prix spécial est proposé au-delà d'un nombre minimum de 10 chambres réservées. Le tarif est dès lors de CHF 120.00 par jour et par personne, toute catégorie confondue.

La TVA et le service sont inclus dans le prix.

Au terme de sa réservation, la réception du SwissTech Hotel enverra une confirmation de réservation-

12.1 Réservation avec possibilité de garantir la réservation :

1. Un maximum de 50 chambres peut être réservé pour les groupes, à condition de pouvoir garantir la réservation au moyen d'une carte de crédit.
2. La société prend en charge les frais de séjour de tous les participants ou accepte de se porter garante pour le nombre total.
3. Si l'intégralité des chambres n'est pas réservée au plus tard un mois avant le début du séjour, les conditions d'annulation ci-dessous s'appliquent.
4. Conditions d'annulation :
 - o Si l'annulation a lieu moins de 30 jours avant le début du séjour, un montant s'élevant à 50 % du prix total des chambres vacantes doit être versé.
 - o Si l'annulation a lieu moins de 15 jours avant le début du séjour, un montant s'élevant à 70 % du montant total des chambres vacantes doit être versé.
 - o Si l'annulation a lieu moins de 24 heures avant le début du séjour, l'intégralité des frais seront facturés.
5. En cas d'impossibilité de garantir avec une carte de crédit, un acompte de 30% sur la réservation sera demandé.
6. Réduction du dommage :
 - o L'hôtel s'efforce, pour les annulations de réservations de particuliers comme de groupes, de céder les prestations non utilisées à d'autres personnes. Dans la mesure où l'hôtel peut fournir les prestations annulées dans le délai convenu à des

tiers, il réduit les frais d'annulation du client du montant que ces tiers paient pour les prestations annulées.

12.2 Réservations sans possibilité de garantir la réservation :

1. 30 chambres peuvent être pré-réservées, sans frais, jusqu'à 6 semaines avant le début du séjour
2. L'organisateur ou chef de groupe transmet au SwissTech Hotel un code distinctif pour que les participants s'inscrivent directement via notre site web : <http://www.sthotel.ch>.
3. Le client réserve et paie directement son séjour avec les tarifs préférentiels
4. L'organisateur ne garantit pas la réservation
5. Lorsque le nombre total des chambres est entièrement réservé, le SwissTech Hotel se donne le droit de prolonger le contingent par tranches de 10 chambres

13. Réservation par l'intermédiaire d'un mandataire externe

1. Le client a la possibilité de mandater un prestataire externe pour gérer les réservations groupées de chambres des participants.
2. Les prix seront majorés d'autant, selon la commission prélevée par le mandataire.

14. Moyens de paiement

Les moyens de paiement accepté sont les suivants :

- En espèces
- Cartes de crédit :
 - Visa
 - MasterCard
 - American Express
 - Diners
 - CUP
- Cartes de débit :
 - Postcard
 - Maestro
- Factures débiteurs (payable à 30 jours). Une facture peut être envoyée dans le cas d'une prise en charge par la société réservataire, ou pour un groupe.

15. Remboursement

En cas d'erreur lors de la réservation ou lors du paiement de la part du client, aucun remboursement par virement bancaire ou postal ne sera effectué par le SwissTech Hotel.

Les réservations non remboursables, ne seront en aucun cas remboursées en cas d'empêchement de séjourner au SwissTech Hotel.

16. Evolution et modification des conditions générales de vente

Les présentes Conditions générales et de vente peuvent être à tout moment modifiées et/ou complétées par le SwissTech Hotel. Dans ce cas, leur nouvelle version sera mise en ligne par le SwissTech Hotel. Dès leur mise en ligne, elles s'appliqueront automatiquement pour tous les clients, à l'exception des réservations déjà conclues.

17. Droit applicable/Juridiction compétente

La relation juridique entre le client et le SwissTech Hotel est régie par le droit suisse. Le for juridique est situé à Lausanne.

18. Conclusion

Le présent règlement, susceptible d'être modifié en tout temps, s'applique à tous nos services, disponibles directement ou indirectement (par le biais de nos partenaires) en ligne, par courriel ou par téléphone. En accédant à notre site Internet ou à toute autre plate-forme, en y effectuant des recherches, en l'utilisant et/ou en y opérant une réservation, vous déclarez avoir pris connaissance du présent règlement d'utilisation et l'accepter.